［ **様式10** ］

|  |  |
| --- | --- |
| ＊受付番号 | 第号 |
| ＊受付年月日 | 西暦　　　　　年　　　　月　　　　日 |

**一般社団法人**

**日本顎顔面補綴学会認定医更新申請書**

西暦　　　　　　年　　　月　　　日

**一般社団法人**

**日本顎顔面補綴学会理事長 殿**

|  |  |
| --- | --- |
| （フリガナ） |  |
| 氏名 |  | 印 |
| 認定医番号 |  |

西暦　　　　年　　　月　　　日　取得

**一般社団法人日本顎顔面補綴学会認定医制度にかかわる認定医の資格更新を受けたく、学術大会出席記録（様式１１）、発表記録（様式１２）および更新申請料を添えて申請します。**

|  |
| --- |
| ※　認定医更新手数料（2万円）の郵便振替払込み受領証のコピーをこの枠内に貼付ください。 |

＊の欄は記入しないで下さい。

［ **様式11** ］

**一般社団法人日本顎顔面補綴学会学術大会出席記録 （更新用）**

氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　学会出席

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 学術大会 | 単位数 | ＊確認印 |
| 第　　　　　　　回一般社団法人日本顎顔面補綴学会学術大会 |  |  |
| 第　　　　　　　回一般社団法人日本顎顔面補綴学会学術大会 |  |  |
| 第　　　　　　　回一般社団法人日本顎顔面補綴学会学術大会 |  |  |
| 第　　　　　　　回一般社団法人日本顎顔面補綴学会学術大会 |  |  |
| 第　　　　　　　回一般社団法人日本顎顔面補綴学会学術大会 |  |  |
| 第　　　　　　　回一般社団法人日本顎顔面補綴学会学術大会 |  |  |
| 第　　　　　　　回一般社団法人日本顎顔面補綴学会学術大会 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 第　　　　　　　回教育研修会 |  |  |
| 第　　　　　　　回教育研修会 |  |  |
| 第　　　　　　　回教育研修会 |  |  |
| 第　　　　　　　回教育研修会 |  |  |
| 第　　　　　　　回教育研修会 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

　＊の欄は記入しないで下さい。

［ **様式12** ］

**顎顔面補綴学に関する発表記録 （更新用）**

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業績の種類 (例　論文発表等) | 著者名、発表者名 等 | 刊行物、演題名 等 | 巻、頁、発行年、発表学会名、発表年、講演会名、研修施設名　等 | 単位数 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

　※ 記載業績の記録（論文発表であれば別刷、口演発表であればプログラム及び抄録部分のコピー等）を1部添付のこと。

［ **様式13** ］

|  |  |
| --- | --- |
| ＊受付番号 | 第号 |
| ＊受付年月日 | 西暦　　　　　年　　　　月　　　　日 |

**一般社団法人日本顎顔面補綴学会**

**認定医更新登録申請書**

西暦　　　　年　　　月　　　日

**一般社団法人**

**日本顎顔面補綴学会理事長 殿**

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 | 〒 |
| （フリガナ） |  |
| 氏名 |  | 印 |
|

**一般社団法人日本顎顔面補綴学会認定医制度にかかわる認定医更新の認定を受けましたので、認定医更新の登録申請を致します。**

|  |  |
| --- | --- |
| ＊認定医登録番号 | 第　　　　　　　　　　号 |
| ＊認定医初回登録日 | 　年　　　月　　　日 |
| ＊認定期限 | 　　　　年　　　月　　　日 |

　＊の欄は記入しないで下さい。

［ **様式14** ］

**一般社団法人日本顎顔面補綴学会**

**認定医更新保留願い**

西暦　　　　年　　　月　　　日

**一般社団法人**

**日本顎顔面補綴学会理事長 殿**

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 | 〒 |
| （フリガナ） |  |
| 氏名 |  | 印 |
|

  **私、　　　　　　　は、下記の理由により更新期間中に認定医更新要件を満たすことが出来ませんでした。よって認定医更新を保留させていただきますようお願いいたします。**

保留理由：病気・海外留学・その他

保留希望期間：　　　　　　　年

＊保留期間は原則1年、それ以上の保留期間を希望される場合は、その理由を下記に記載して下さい。